

DOCUMENTO TÉCNICO: PLAN ANUAL DE SIMULACROS Y SIMULACIONES 2023

INDICE

I. INTRODUCCIÓN	2
II. FINALIDAD.....	3
III. OBJETIVOS.....	3
3.1. Objetivo general	4
3.2. Objetivos específicos.....	4
IV. BASE LEGAL	4
V. AMBITO DE APLICACIÓN	5
VI. CONTENIDO	5
5.1. Definiciones operacionales:	5
5.2. Metodología.....	5
5.3. Ejecución de simulacros y simulaciones	6
VII. RESPONSABLE:.....	8
VIII. PRESUPUESTO	8
IX. ANEXOS	9
Anexo N° 1: Estructura organizativa para ejercicios de simulación.....	9
Anexo N° 2: Estructura organizativa para ejercicios de simulacro	9
Anexo N° 3: Funciones generales de las áreas de trabajo para simulaciones	10
Anexo N° 4: Funciones generales de las áreas de trabajo para simulacros	11
Anexo N° 5: Check list de verificación condiciones para preparar simulacro.....	13
Anexo N° 6: Formulario de evaluación en Diresas, Geresas, Diris y Redes de Salud	14

I. INTRODUCCIÓN

El Perú, debido a sus características demográficas, se encuentra amenazado permanente por fenómenos naturales teniendo a los movimientos telúricos como los más recurrentes, debido a su ubicación en el cinturón de fuego, lugar donde se emplazan las denominadas zonas de convergencia, que son fronteras de placas tectónicas que colisionan entre sí dando lugar a los procesos de subducción, mediante el cual, las placas oceánicas se introducen por debajo de las continentales está expuesto a la posibilidad de evento de gran magnitud, que podría terminar generando tsunami.

Siendo el sismo de grado 8.5° en la Escala de Richter y VIII en la Escala modificada de Mercalli; con epicentro ubicado frente Ancón, el más más destrutivo para nuestra institución ya que la construcción no tiene los lineamientos técnicos que se requiere para ser denominada Hospitales Seguros como lo propone la OPS/OMS.

En el 2023, habiéndose superado la pandemia por COVID 19 y, nuestro hospital sigue estando expuesto a amenazas naturales por lo que deberá soportar y responder ante el impacto de un desastre, brindando asistencia a las víctimas en los momentos críticos posteriores. Para ello se deben tomar medidas que permitan reducir oportunamente la vulnerabilidad de sus componentes físicos y organizativos de tal manera que se pueda dar una respuesta oportuna y adecuada a la demanda masiva.

Los Planes de Simulacro son elementos claves para la reducción de riesgos de desastres y para el planteamiento del desarrollo sostenible. De hecho, constituyen una parte fundamental de la planificación y organización de las acciones para la prevención, preparación y respuesta a emergencias siendo una herramienta que califica la intervención de los actores que componen el Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastre.

Los ejercicios de simulación y simulacro son herramientas que pueden contribuir a dar respuesta a la necesidad de contar con métodos adecuados para la formación en esta materia, ya que parte de la base es establecer un ambiente experimental a través de recrear un escenario determinado que induzca en los participantes comportamientos conforme al "mundo real", facilitando con ello el aprendizaje a través de la experiencia vivida durante la simulación o simulacro.

Actualmente, nuestra institución, cuenta con el Espacio de Monitoreo de Emergencias y Desastres, responsable de la elaboración y cumplimiento de los planes de seguridad hospitalaria.

Este Plan será socializado con las jefaturas de primera respuesta y a los trabajadores del Hospital y se implementará de manera paulatina una responsabilidad social que nos compete por ser una entidad pública.

II. FINALIDAD

Toda Institución de Salud, expuesta a amenazas naturales o humanas debe estar acondicionada para soportar el impacto de un desastre para prestar asistencia a las víctimas en los momentos críticos posteriores. Ello exige reducir oportunamente la vulnerabilidad de sus componentes físicos y organizativos y hacer preparativos para dar respuesta oportuna y adecuada a la demanda.

III. OBJETIVOS

3.1. Objetivo general

- Lograr que el personal de Hospital Regional de Huacho Huaura Oyón practique las acciones previstas para generar hábitos correctos de respuesta de modo que se pueda optimizar la capacidad de respuesta ante emergencias y desastres.

3.2. Objetivos específicos

- Evaluar el sistema de comunicación interna y externa en tiempo real para la respuesta inmediata en emergencias y desastres.
- Revisar los procedimientos internos de seguridad y/o evacuación de la población hospitalaria (pacientes, personal sanitario, visitantes) y centrarse en la identificación de vías de evaluación y zonas de seguridad.
- Preparar a los trabajadores para poder tener conocimientos de evacuación y desplazamiento a zonas seguras
- Verificar la operatividad y seguridad de las Rutas de Evacuación hacia las zonas de Seguridad y puntos de reunión en el hospital.
- Activar de manera adecuada el Sistema comando Salud e instalación de sala de crisis.
- Evaluar la evacuación y desplazamiento de los trabajadores del HNSEB en el simulacro de evacuación a la zona designada como segura.
- Evaluar la participación de las Brigadas de Evacuación y EDAN.
- Evaluar los procedimientos de atención de víctimas (recepción, triaje, destino).

IV. BASE LEGAL

- Ley General de Salud - Ley Nº 26842.
- Ley de Movilización Nacional -Ley Nº 28101.
- Ley del Sistema Nacional Coordinado y descentralizado de Salud Ley. Nº27813.
- Ley Nº 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD).
- Decreto Supremo Nº 034-2014-PCM, que aprueba el "Plan Nacional de Gestión del riesgo de desastres 2014-2021 - PLANAGERD".
- Ley 28551-Ley que Establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia.
- Decreto Supremo N-J 008-2017-SA, Aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud.
- Decreto Legislativo Nº 1129 "Que Regula el Sistema de Defensa Nacional", el cual Deroga la Ley Sistema de Seguridad y Defensa Nacional - Ley Nº 28478.
- Procedimientos de Aplicación del Formulario Preliminar de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades de Salud en Emergencias y Desastres, Directiva Nº 035-2004-0GDN/MINSA-V.01 aprobado por R.M. Nº 416-2004/MINSA.
- Resolución Ministerial Nº 517-2004/MINSA, que aprueba la Directiva Nº 036- 2004-0GDN/MINSA-V.01 que norma la Declaratoria de Alertas en Situaciones de Emergencias y Desastres.
- Resolución Ministerial Nº 643-2019/MINSA que aprueba la Directiva Administrativa Nº 271-MI NSA/2019/DIGERD Directiva administrativa para la formulación de Planes de Contingencia de las Entidades e Instituciones del Sector Salud.
- Resolución Ministerial Nº 194-2005/MINSA que aprueba la Directiva Nº 053- 2005-MINSA/OGDN-V.01 Organización y funcionamiento de las Brigadas del Ministerio de Salud para atención y control de situaciones de Emergencias y Desastres

- Decreto Supremo N° 027-2017-SA, que aprueba la "Política Nacional de Hospitales Seguros frente a Desastres 2017-2021".
- Resolución Ministerial 628-2018/MINSA. Aprueba la Directiva N° 250-2018-MINSA/DIGERD "Organización y Funcionamiento del Centro de Operaciones de Emergencia (COE-SALUD) y de los Espacios de Monitoreo de Emergencias y Desastres del Sector Salud".
- Resolución ministerial N° 187-2019-PCM. Que aprueba el plan de contingencia nacional ante sismo de gran magnitud seguido de tsunami frente a la costa central del Perú y el protocolo de respuesta ante sismo de gran magnitud seguido de tsunami frente a la costa central del Perú.
- Resolución Ministerial N° 013-2022-PCM. Aprueban la ejecución de simulacros y simulaciones para los años 2022 al 2024.
- Resolución ministerial N° 258-2021-PCM, que aprueba los "Lineamientos para la organización y funcionamiento de los centros de operaciones de emergencia- COE"
- Resolución Ministerial N° 090-2022/MINSA que aprueba la Directiva administrativa para la formulación, seguimiento y ejecución de planes específicos en el ministerio de salud"

V. AMBITO DE APLICACIÓN

Lugar: Hospital Regional de Huacho

VI. CONTENIDO

5.1. Definiciones operacionales:

- **SIMULACION**
Es un ejercicio que mediante la entrega escrita o verbal de situaciones imaginables, se evalúan las diferentes reacciones y respuestas a las mismas. Se desarrolla en un lugar determinado y no moviliza recursos materiales, se orienta principalmente a las acciones definidas en los planes de Emergencia (organización, preparación, respuesta y coordinación) y a la evaluación de decisiones que tienen que tomar el COMANDANTE y el grupo de trabajo de gestión del riesgo de emergencias y desastres. Es un "juego de roles" al que se somete a los responsables de la atención para una toma de decisiones bajo presión por los supuestos presentados ante la ocurrencia de un fenómeno dañino
- **SIMULACRO**
Es la ejecución de actividades que se realizan ante una hipótesis de desastres o emergencias en un escenario definido lo más semejante a la realidad. Es práctico, implica la movilización de recursos humanos y materiales. Las víctimas damnificadas y afectadas son efectivamente representadas y la respuesta mide en tiempo real los recursos utilizados. Se orienta a fortalecer la preparación.
- **EMERGENCIA**
Estado de daños sobre la vida, el patrimonio y el medio ambiente ocasionados por la ocurrencia de un fenómeno natural o inducido por la acción humana que altera el normal desenvolvimiento de las actividades de la zona afectada.
- **DESASTRE**
Conjunto de daños y pérdidas, en la salud, fuentes de sustento, hábitat físico, infraestructura, actividad económica y medio ambiente, que ocurre a consecuencia del impacto de un peligro o amenaza cuya intensidad genera graves alteraciones en el funcionamiento de las unidades sociales, sobre pasando la capacidad de respuesta local para atender eficazmente sus consecuencias, pudiendo ser de origen natural o inducido por la acción humana.

5.2. Metodología

La metodología de desarrollo del plan se basará en la secuencia de actividades antes, durante y después del evento.

- Preparativos y coordinaciones finales previa al simulacro.
- Se activan las alarmas que representan el movimiento vibratorio
- Las personas dentro de las instalaciones hospitalarias se ubican en zonas de seguridad interna. El brigadista de protección y evacuación llama a la calma y orienta la acción.
- El sismo ha terminado (fin de la alarma)
- Acciones en el círculo de seguridad, liderazgo y asignación de funciones. Reporte EMED sobre personas que no identificaron las zonas de seguridad internas.
- El comandante de incidente asume el mando y establece el puesto de comando. (PC)
- Reporte a EMED sobre situación de pacientes y necesidades de referencia.
- La brigada de búsqueda y rescate inicia labores para ubicar a personas que no han evacuado.
- La brigada EDAN realiza evaluación rápida de daños y reporta al EMED y este a su vez en simultáneo vía radio al EMED correspondiente y al COE SALUD.
- Llegada de víctimas simuladas demandando atención médica
- Se inicia procedimiento de atención de víctimas
- La brigada EDAN informa sobre la existencia o no de daños significativos en las instalaciones.
- El EMED reporta situación al comandante de incidente
- El jefe de operaciones informa si hay necesidad de referir víctimas a un establecimiento de mayor complejidad.
- La situación está bajo control
- El CI convoca para la reunión de evaluación se instala la sala de crisis
- COE SALUD solicita evaluación preliminar de daños
- El sistema comando de incidente hospitalario evalúa situación general y remite el EDAN en formulario preliminar al COE SALUD a través del EMED.

Se ejecutarán los siguientes procedimientos:

- Sistema de Comando de Incidentes
- Protección interna
- Búsqueda y rescate
- Manejo de la información (EMED)
- Instalación del ACV - PC
- Recepción y triaje de víctimas masivas
- Atención de víctimas según prioridades
- Referencia de pacientes
- Comunicaciones de emergencia
- Evaluación de daños (EDAN)
- Activación de sala de crisis
- Coordinaciones interinstitucionales

5.3. Ejecución de simulacros y simulaciones

Se realizarán simulacros y simulaciones, tanto las programadas por nuestra institución, así como las de carácter nacional.

Simulaciones

Nº	Denominación		Ámbito	Fecha	Hora
1	1.a	Simulación por sismo seguidos de tsunami	Nivel nacional (sectores)	Martes 04/04/2023	08:00 a 17:00
	1.b.	Ejercicio de simulación regional multipeligro	Nivel regional (GG.RR. y GG. LL.)		
2	2.a	Ejercicio de simulación macrorregional en el centro del país ante sismo seguido de tsunami.	Macrorregión centro	Miércoles 12/07/2023	08:00 a 17:00
	2.b	Ejercicio de simulación macrorregional multipeligro	Macrorregiones a nivel nacional		
3	Simulación Nacional ante desastre de gran magnitud		Nivel sectorial	Martes 07/11/2023 y miércoles 08/11/2023	08:00 a 17:00
4	Simulación institucional sismo de gran magnitud		Nivel institucional: Dirección; GTGRD	24 mayo 2023	09:00 horas
5			Nivel institucional: emergencia	25 mayo 2023	16:00 horas
6			Nivel institucional: EMED	26 mayo 2023	08:00 horas
7			Nivel institucional: cirugía	13 junio 2023	15:00 horas
8			Nivel institucional: medicina	14 junio 2023	15:00 horas
9			Nivel institucional: pediatría	06 julio 2023	15:00 horas
10			Nivel institucional: ginecología	07 julio 2023	15:00 horas
11			Nivel institucional: consulta externa/administrativos	09 agosto 2023	15:00 horas
12			Nivel institucional: SOP/emergencia	11 agosto 2023	15:00 horas
13			Nivel institucional: Dirección; GTGRD	12 agosto 2023	10:00 horas
14	Simulación institucional incendios		Nivel institucional: almacén, nutrición, farmacia, mantenimiento	11 al 15 setiembre 2023	15:00 horas
15	Simulación institucional desastre informático		Nivel institucional: informática, referencia, SIS	09 al 10 de octubre 2023	15:00 horas
16	Simulación institucional sismo de gran magnitud		Nivel institucional: emergencia	02 noviembre 2023	15:00 horas
			Nivel institucional: Dirección; GTGRD	03 noviembre 2023	15:00 horas

Simulacros

Nº	Denominación	Ámbito	Tipo	Fecha	Hora
1	Simulacro Nacional Multipeligro	Todo el territorio nacional	Diurno	Miércoles 31/05/2023	10:00 horas
2	Simulacro Nacional Multipeligro	Todo el territorio nacional	Vespertino	Martes 15/08/2023	15:00 horas
3	Simulacro Nacional Multipeligro	Todo el territorio nacional	Nocturno	Lunes 06/11/2023	20:00 horas

VII. RESPONSABLE:

Espacio de Monitoreo de Emergencias y Desastres (EMED).

VIII. PRESUPUESTO

Todos los gastos serán cubiertos por PP068: Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres del Hospital Regional de Huacho Huaura Oyón

PRODUCTO	ACTIVIDAD	ESPECIFICA	MONTO
3000734 Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	5005560: Desarrollo de simulacros en gestión reactiva.	23.11.11. Alimentos y bebidas 23.15.12. Papelería en general, útiles y materiales de oficina 23.21.22 Viáticos y asignación por comisión de servicios 23.21.2.99 Otros gastos	S/3,000.00 S/1,000.00 S/3,000.00 S/1,500.00
		TOTAL	S/8,500.00

IX. ANEXOS

Anexo N° 1: Estructura organizativa para ejercicios de simulación

Figura 1. Estructura organizativa para simulaciones



Fuente: Tomado de guía para desarrollo de simulaciones y simulacros de emergencias y desastres (PAHO)

Anexo N° 2: Estructura organizativa para ejercicios de simulacro

Figura 3. Estructura organizativa para simulacros



Fuente: Tomado de guía para desarrollo de simulaciones y simulacros de emergencias y desastres (PAHO)

Anexo N° 3: Funciones generales de las áreas de trabajo para simulaciones

Áreas de Trabajo	Funciones
Coordinador (a) general	<ul style="list-style-type: none"> • Conformar y coordinar los equipos responsables de las diferentes tareas de preparación y ejecución de la simulación. • Aprobar la hipótesis y todos los parámetros del ejercicio de acuerdo a los elementos que se quieren probar o ensayar. • Dirigir las acciones internas y externas antes y durante el ejercicio. • Coordinar la autoevaluación del proceso general de organización del ejercicio. • Preparar el presupuesto. • Coordinar la sistematización del ejercicio. • Elaborar los informes respectivos, incluyendo el informe financiero
Control del ejercicio	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar con los demás equipos los detalles funcionales y metodológicos para la ejecución de la simulación. • Verificar que todos los recursos y detalles estén a punto para la realización del ejercicio. • Asegurar que todos los participantes hayan comprendido la metodología del ejercicio y las tareas esperadas. • Controlar el desarrollo de los diferentes momentos y tiempo transcurrido del ejercicio en seguimiento a lo establecido por el guión.
Participantes	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con las funciones asignadas y ejecutar los procedimientos en función de sus especialidades.
Simuladores	<ul style="list-style-type: none"> • Actuar como personajes simulados según el papel asignado dentro de la simulación.
Diseño técnico	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el guión del ejercicio y preparar todas las herramientas relacionadas. • Determinar las necesidades logísticas del ejercicio de acuerdo al guión.
Escenario	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar con la participación de un equipo de especialistas en temas relacionados con el evento a simular, el escenario de afectación probable
Logística	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar la disponibilidad de instalaciones y equipos. • Disponer de los insumos necesarios para los grupos de trabajo. • Disponer de transporte adecuado para los participantes, invitados, simuladores, evaluadores y observadores. • Garantizar la eficiente y oportuna disponibilidad de todos los recursos requeridos para el desarrollo de la simulación, incluyendo la compra de los insumos y materiales necesarios.
Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer detalladamente el guión del ejercicio y todas las herramientas relacionadas, sobre todo, los instrumentos de evaluación. • Evaluar las decisiones tomadas por los participantes durante el ejercicio de acuerdo a lo establecido en el guión y las acciones esperadas, utilizando los instrumentos de evaluación para registrar sus observaciones. • Conducir la sesión plenaria de evaluación del ejercicio. • Entregar a la coordinación un informe final de evaluación del ejercicio
Evaluadores	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar el formulario de evaluación durante el desarrollo de la simulación. • Participar en las sesiones plenarias de análisis y las sesiones específicas de evaluación. • Justificar los criterios emitidos en el formulario de evaluación de la simulación.

Observadores	<ul style="list-style-type: none"> • Son personas con amplia experiencia o nivel de autoridad para evaluar procesos o actividades específicas y que forman parte del equipo de evaluadores. • Deben participar de forma activa durante el ejercicio y presentar sus criterios generales en la sesión plenaria de análisis inmediatamente después del ejercicio. • Podrán utilizar guías de observación específicas para observadores, o bien usar criterios propios sobre la base de la experiencia propia.
---------------------	--

Anexo N° 4: Funciones generales de las áreas de trabajo para simulacros

Áreas de trabajo	Funciones
Coordinador (a)	<ul style="list-style-type: none"> • Conformar y coordinar los equipos responsables de las diferentes tareas de preparación y ejecución del simulacro. • Establecer la hipótesis y todos los parámetros del ejercicio de acuerdo a los elementos que se quieren probar o ensayar. • Escoger el sitio para la realización del simulacro en coordinación con el equipo de diseño técnico. • Dirigir las coordinaciones internas y externas antes y durante el ejercicio, incluyendo autoridades y líderes comunales de la localidad donde se realizará el simulacro. • Coordinar la autoevaluación del proceso general de organización del ejercicio y elaborar los informes respectivos. • Detener las operaciones del simulacro cuando ocurre una emergencia real.
Administración y finanzas	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar el presupuesto para el ejercicio. • Coordinar con logística la adquisición de insumos y materiales necesarios. • Elaborar informes financieros.
Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y coordinar un plan para la seguridad de todos los participantes, incluyendo alertas de eventos reales durante el ejercicio, previa visita de reconocimiento a las áreas en las que se realizará el simulacro. • Coordinar y controlar todos los aspectos de seguridad durante el ejercicio, incluyendo los accesos y protección de perímetros.
Control del ejercicio	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar conjuntamente con el comité coordinador y el equipo de evaluación, la metodología y procedimientos para el simulacro. • Realizar visita de reconocimiento a las áreas en que se desarrollará el simulacro para familiarizarse y verificar la pertinencia de las distintas locaciones según el escenario. • Conducir el ejercicio controlando la secuencia del guión y los tiempos de desarrollo del ejercicio.
Participantes	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con las funciones asignadas y ejecutar los procedimientos de respuesta en función de sus especialidades.
Simuladores	<ul style="list-style-type: none"> • Actuar como víctimas y otros personajes simulados según el papel asignado dentro del simulacro.
Diseño técnico	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar la trama general y todos los componentes del escenario y el guión, incluyendo los recursos humanos y materiales requeridos para el ejercicio. • Escoger, junto al equipo de coordinación, el sitio para la realización del simulacro. • Definir y comunicar al equipo de escenografía las necesidades de decorado y efectos especiales para simular los eventos que se

	<ul style="list-style-type: none"> ejecutarán. Preparar las instrucciones que serán transmitidas a los participantes. Elaborar los instrumentos de evaluación para las diferentes escenas planteadas en el ejercicio.
Escenografía	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con el equipo de diseño técnico, elaborar la escenografía y efectos especiales necesarios para simular los eventos que se ejecutarán, previa visita de reconocimiento a las áreas en las que se realizará el simulacro. Instalar y organizar los elementos que conforman la escenografía en las diferentes áreas del ejercicio, así como la instalación de dispositivos correspondientes a los efectos especiales. Garantizar la adecuada preparación e instrucción de los simuladores y operación de los dispositivos necesarios para simular efectos.
Logística y equipos	<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la eficiente y oportuna disponibilidad de todos los recursos requeridos para el desarrollo del simulacro, incluyendo la compra de los insumos y materiales necesarios.
Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con el área de diseño técnico propone el instrumento de evaluación, el cual se elabora con base en los objetivos del ejercicio. Identificar, convocar y capacitar al equipo de evaluación y observadores. Conducir el proceso de evaluación durante y después del evento. El coordinador de la evaluación es el responsable de la sistematización y presentación del informe final de evaluación.
Evaluadores	<ul style="list-style-type: none"> Aplican el formulario de evaluación durante el desarrollo del simulacro. Participan en las sesiones plenarias de análisis y las sesiones específicas de evaluación. Justifica los criterios emitidos en el formulario de evaluación del simulacro.
Observadores	<ul style="list-style-type: none"> Son personas con amplia experiencia o nivel de autoridad para evaluar procesos o actividades específicas. Participan en forma activa durante el ejercicio y presentan sus criterios generales en la sesión plenaria de análisis inmediatamente después del ejercicio. Podrán utilizar guías de observación específicas para observadores o bien usar criterios propios sobre la base de la experiencia propia.

Anexo N° 5: Check list de verificación condiciones para preparar simulacro

ASPECTOS PARA VERIFICAR	
Existencia y funcionamiento regular de una instancia responsable de la preparación y respuesta ante emergencias y desastres	
Existencia de plan de respuesta de emergencias y desastres	
Existencia y aplicación de mecanismos de difusión del plan de respuesta ante emergencia y desastres.	
Existencia de inventario actualizado de recursos humanos y materiales	
Existencia de protocolos y procedimientos de acuerdo con las responsabilidades de actores	
Existencia de una evaluación reciente de las amenazas y vulnerabilidades que permitan definir las condiciones de riesgo del sistema que se pretende poner a prueba a través del ejercicio	
Existencia de un adecuado nivel de coordinación con las instituciones, organismos, relacionadas con la atención de emergencias y desastres de acuerdo con sus roles y responsabilidades en el proceso de respuesta.	
Resultados de simulacros previos, para detectar áreas críticas y dificultades.	

OBSERVACIONES:

Anexo N° 6: Formulario de evaluación en Diresas, Geresas, Diris y Redes de Salud

FORMULARIO DE EVALUACIÓN EN DIRESAS, GERESAS, DIRIS Y REDES DE SALUD					
DIRESA/GERESA/DIRIS:					
Evaluador:					
Hora de inicio:		Hora de término:			
ASPECTOS A EVALUAR					
1. ACTIVACIÓN DE LA ALARMA					
Cuenta con sistema de alarma establecida	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se activa la alarma en el momento indicado	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal reconoce la señal de la alarma	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. EVACUACIÓN Y DESPLAZAMIENTO A ZONAS SEGURAS					
Zonas Seguras y Rutas de evacuación debidamente señalizadas	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sistemas de luces de emergencia instalados y operativos	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Círculos de seguridad debidamente señalados y operativos	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Círculos de seguridad debidamente señalizados	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durante el "sismo" se procedió a la protección interna	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El personal de la sede realizó la evacuación	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los visitantes realizaron la evacuación	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se evidencio seriedad y compromiso de las personas	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tiempo de evacuación	2-5 min (2)	5-10 min (1)	10 min a más (0)		
Se trabajo en los círculos de seguridad	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. COMUNICACIONES					
Encargado de radiocomunicaciones	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tipo	Radio UHF	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	Tetra	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	Radio VHF	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
4. SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES HOSPITALARIO					
Se instala el puesto de comando de incidentes	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los responsables conocen y asumen sus funciones en el SCI	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El comandante de incidente conoce el almacén de logística para desastres	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se activa la cadena de llamadas	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se da la orden de movilización de logística para desastres	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. EDAN SALUD					
Existe responsable(s) del levantamiento del EDAN Salud	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal está familiarizado con los formatos	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reporte de EDAN Salud en los plazos indicados	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Medio usado para el reporte:	Institución a la que reporta:				
6. CAPACIDADES PARA EL APOYO COMPLEMENTARIO PARA LA ATENCIÓN DE VICTIMAS					
Se tiene brigadas para emergencias y desastres capacitadas, acreditadas e implementadas	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se dispone de carpas y mobiliario para la instalación de puestos médicos	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se dispone de módulos prefabricados u otros medios para ampliar los espacios	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se dispone de kits de medicamentos y dispositivos médicos para atención en desastres	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se tiene personal entrenado y logística para su desplazamiento inmediato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Las capacidades de apoyo complementario fueron	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

empleadas en el simulacro

7. ATENCIÓN DE PACIENTES

Se hace seguimiento de las necesidades que representan los EESS para la atención de víctimas	SI	NO
Se coordina las necesidades de referencia de víctimas desde los PMA a hospitales e institutos especializados	SI	NO
Se coordinó la referencia de pacientes entre establecimientos de salud	SI	NO

8. TRABAJO DE BRIGADAS

Se despliegan brigadas para emergencias y desastres ¿Cuáles?: _____	SI	NO
¿Las brigadas desplegadas conocen su función y están debidamente equipadas?	SI	NO

9. ESPACIO DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

El EMED se encuentra operativo	SI	NO
Mantiene flujo de información con el Comandante del incidente	SI	NO
Mantiene flujo de información con DIRIS/DIRESAS/COE SALUD	SI	NO
Mantiene flujo de información con los COE local y regional, según corresponda	SI	NO
Se operativiza la Sala de Crisis	SI	NO

10. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL E INTERSECTORIAL

Se coordina con SAMU para la referencia de pacientes	SI	NO
Se coordinad con la PNP para la seguridad de los establecimientos de salud	SI	NO
Se coordina con Essalud, Bomberos, Sanidades PNP y de las FFAA y otros, para la atención de victimas	SI	NO
Se coordina y/o participa con la plataforma de Defensa civil	SI	NO

11. INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

Se dispone de plan de operaciones de emergencia	SI	NO
Se dispone de Grupo de Trabajo de GRD debidamente constituido	SI	NO
Se tiene directorio actualizado del personal de la institución	SI	NO

OBSERVACIÓN :	
SELLO Y FIRMA DEL ENCARGADO DEL SIMULACRO	SELLO Y FIRMA DEL EVALUADOR

	CALIFICACIÓN CUALITATIVA (SUMATORIA DEL SI)		RANGO	SI = 1 NO = 0		
	Malo, No existe un proceso previamente diseñado					
	Regular, Cumple con lo mínimo, pero debe mejorarse					
	Bueno, Buen desempeño con presencia de errores de errores no graves		36 a 48			

X. BIBLIOGRAFIA

- Cruz Roja Peruana (CRP). (2018). Plan nacional para la reducción del riesgo ante desastres 2018-2021. <https://www.cruzroja.org.pe/wp-content/uploads/2019/04/PLAN-NACIONAL-PARA-LA-REDUCCION-DEL-RIESGO-ANTE-DESASTRES.pdf>
- García-Pérez, A., y Martínez-Sierra, J. (2014). Simulación y simulacro: herramientas para la formación en gestión del riesgo. Revista Educación en Ingeniería, 9(18), 91-99. <https://doi.org/10.26507/rei.v9n18.431>
- Hospital Huacho Y Red de Salud Huaura Oyón (HHRSHO). (s.f.). Espacio monitoreo emergencias y desastres. <https://hdhuacho.gob.pe/espacio-monitoreo-emergencias-y-desastres/>
- Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI). (2019). Plan nacional de gestión del riesgo de desastres 2019-2030. <https://www.gob.pe/institucion/indeci/informes-publicaciones/100001-plan-nacional-de-gestion-del-riesgo-de-desastres-2019-2030>
- Ministerio de Salud (MINSA). (2020). Plan de preparación y respuesta frente al riesgo de introducción del coronavirus (COVID-19) en el Perú. <https://www.gob.pe/institucion/minsa/informes-publicaciones/100001-plan-de-preparacion-y-respuesta-frente-al-riesgo-de-introduccion-del-coronavirus-covid-19-en-el-peru>
- Organización Panamericana de la Salud (OPS). (2015). Hospitales seguros frente a los desastres: una herramienta para reducir el riesgo. <https://iris.paho.org/handle/10665.2/31207>